

▶▶▶ Leitfaden für das
Wintersemester
2021/22

MASTER OF SCIENCE IN WIRTSCHAFTS- PÄDAGOGIK

WIRTSCHAFTSWISSENSCHAFTEN



Liebe Studierende,
im Namen der Goethe-Universität Frankfurt und des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften heißen wir Sie im Studiengang Master of Science in Wirtschaftspädagogik herzlich willkommen.

Wir freuen uns, dass Sie sich für unseren Fachbereich und unseren Studiengang entschieden haben und wir Sie an der Goethe-Universität Frankfurt begrüßen dürfen.

Wir möchten Ihnen die fachliche Kompetenz vermitteln, Probleme wirtschaftsberuflicher Bildung und Qualifizierung bezogen auf schulisches und betriebliches Lernen selbständig zu erkennen und Lösungen dafür zu entwickeln. . Sie sollen darüber hinaus in Forschungsprozesse eingebunden werden und selbständig Forschungsprojekte durchführen.



Insbesondere freuen wir uns, Ihnen mit unseren zwei Studienrichtungen jeweils einen klaren Fokus auf Ihre angezielte berufliche Perspektive bieten zu können.

Auch das Wintersemester 2021/22 steht noch unter den Vorzeichen der Covid19-Pandemie. Höchste Priorität der Goethe-Universität und des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften ist es dabei, die Sicherheit und Gesundheit unserer Studierenden sowie unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu gewährleisten. Gleichzeitig wollen wir die hohe Qualität in Forschung, Lehre und Betreuung, die unseren Fachbereich auszeichnen, auch unter den erschwerten Bedingungen fortführen.

Wir wünschen Ihnen einen guten Start in Ihr Master-Studium und viel Erfolg für Ihren weiteren akademischen Werdegang an unserem Fachbereich.

Prof. Dr. Eveline Wuttke
Programmdirektorin Master in Wirtschaftspädagogik,
Professur für Wirtschaftspädagogik
insbesondere Empirische Lehr-Lern-Forschung

KARTE FRANKFURT UND CAMPUS WESTEND	4
PRÜFUNGSANMELDUNG	6
FRISTEN IM WINTERSEMESTER 21 / 22	7
ONLINE-PLATTFORMEN	8
PROGRAMMSTRUKTUR	9
STUDIENVERLAUFSPLÄNE	10
INFORMATIONEN ZUM ALLGEMEINEN FACH	13
ANSPRECHPARTNER	14
EINRICHTUNGEN UND SERVICES	15
BACHELOR MEETS BUSINESS	28
STUDENTS PANEL	29



Miquel-/Adickesallee

U1, U2, U3, U8

U1, U2, U3, U8

Holzhausenstraße

U4, U6, U7

Bockenheimer Warte

U

U

U6, U7

Westend

CAMPUS WESTEND

Anbau Casino	8
ASTA Campusoffice	6
Casino	7
Exzellenzcluster »Die Herausbildung normativer Ordnungen« (ExNO)	20
Goethe-Card	18
Haus der Stille (Interkulturelles Begegnungszentrum)	16
Hörsaalzentrum (HSZ)	13
House of Finance (HoF)	9
IG-Farben-Haus	1
Immobilienmanagement-Container (IMM)	17
Kindertagesstätte (KITA)	5
Max-Planck-Institut für europäische Rechtsgeschichte (MPI)	11
Nebengebäude (NG)	3
Norbert Wollheim Memorial (Gedenkstätte)	2
Präsidium und Administration (PA)	10
Psychologie, Erziehungswissenschaften und Gesellschaftswissenschaften (PEG)	12
Rechtswissenschaft und Wirtschaftswissenschaften (RuW)	14
Seminarhaus	19
Seminarpavillon	21
Studierendenwohnheim der Kirchen (ESG/KHG)	15



P Parken nur für Berechtigte nach vorheriger Anmeldung

▶ Eingang

≡ Treppe

☺ Mensa/
Gastronomie

☺ Cafeteria

☺ Bibliothek

- - - Schranke



H Bus 32
Miquel-/Hansaallee

H Bus 32
Miquel-/Hansaallee

H 21
Seminarpavillon

Stralsunder Str.

Sohlstraße

Miquelallee

Wohnheim

16 Haus der Stille

ESG/KHG

17 IMM

18 Goethe-
Gard

14 RuW

19 Seminarhaus

20 ExNO

Max-Horkheimer-Straße

Zufahrt

12 PEG

SSC

H Bus 75
Max-Horkheimer-Str.

Hansaallee

Grüneburgpark

9 Hof

Theodor-W-
Adorno-Platz

Anbau Casino

8

10 PA

11 MPI

Helmut-Coing-Weg

6 ASIA

7 Casino

Nina-Rubinstein-Weg

5 Kila

Gisèle-
Freund-
Platz

H Bus 64/75
Bremer Straße

2 Norbert-
Wollheim
Memorial

1 IG-Farben-Haus

3 NG

Brenner-Strasse

Norbort-Wollheim-Platz

Bus 36/75
Mitscherlichplatz

Zufahrt

Fürstenbergerstraße

Bus 36/75
Uni Campus Westend

H Bus 36/64
Bremer Platz

PRÜFUNGSANMELDUNG

Antrag auf Zulassung zur Masterprüfung

- Bevor Sie sich online zu Prüfungen anmelden können, müssen Sie das Antragsformular „Antrag auf Zulassung zur Masterprüfung“ im Prüfungsamt abgeben.
- Das Formular kann auf der Website des Prüfungsamtes heruntergeladen werden.
- Das Dokument muss fristgerecht eingereicht werden.

Klausuranmeldung

- Die Klausuranmeldung erfolgt über das Online-Portal QIS. Für eine ordnungsgemäße Anmeldung laden Sie bitte nach der Klausuranmeldung stets die Bescheinigung „angemeldete Prüfungen“ sowie die dazugehörige Signatur herunter.
- Bitte vergewissern Sie sich auf den Kontrolllisten, dass Ihre Online-Anmeldung erfolgreich durchgeführt wurde (Kontrollpflicht liegt beim Studierenden).
- Beachten Sie, dass manche Kurse teilnehmerbeschränkt sind. Melden Sie sich hierzu frühzeitig und unter Beachtung der Anmeldeformalitäten an (siehe QIS/LSF auf S. 8).
- Importmodule, d.h. Kursangebote anderer Fachbereiche, unterliegen den Prüfungsbestimmungen der anbietenden Fachbereiche, z.B. in Bezug auf Anmeldefristen.

Vorgehen bei Krankheit

- Krankheitsfälle während der Prüfungsphase müssen dem Prüfungsamt unverzüglich durch ein ärztliches Attest angezeigt werden.
- Bitte verwenden Sie das „Formular für die Bescheinigung der Prüfungsunfähigkeit“ und beachten Sie die Hinweise im Merkblatt „Verhalten im Krankheitsfall“. Beide Dokumente finden Sie im Bereich „Downloads“ auf der Website des Fachbereichs.



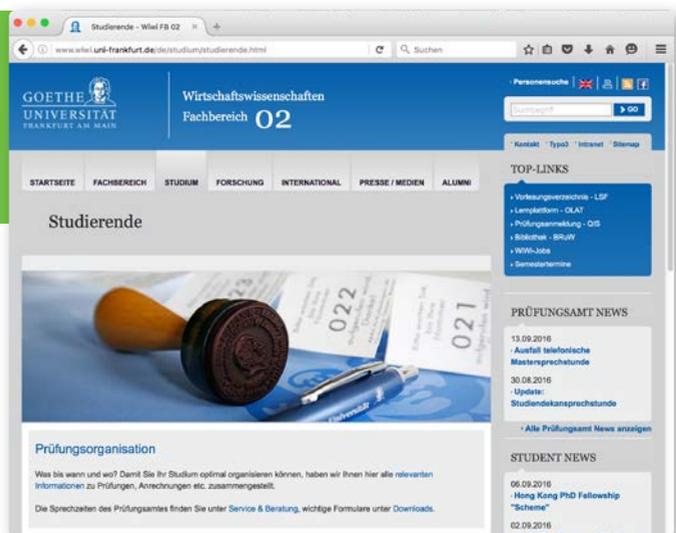
FRISTEN IM WINTERSEMESTER 21/22

Bitte beachten Sie die Hinweise zur Anmeldung zur Veranstaltungsteilnahme und zur Klausuranmeldung im Vorlesungsverzeichnis und auf der Website des Prüfungsamtes.

Informationen zu den Anmeldefristen, Prüfungsterminen, zum Anmeldesystem QIS/LSF, zur Regelung des Klausurablaufs sowie den Klausureinsichtsterminen finden Sie unter

▶▶▶ www.wiwi.uni-frankfurt.de/pruefungsorganisation

Bitte besuchen Sie regelmäßig die Website des Prüfungsamtes, um sich über Prüfungsfristen und weitere Neuigkeiten zu informieren.



▶▶▶ www.wiwi.uni-frankfurt.de/de/studium/studierende

ONLINE-PLATTFORMEN

OLAT

OLAT (Online Learning and Training) ist eine Lernplattform, auf der sämtliche Vorlesungsunterlagen (Foliensätze, Literatur) bereitgestellt werden. Darüber hinaus bieten manche Dozenten zusätzliche Angebote wie Wikis, Foren oder Zusatzmaterial über diese Plattform an.

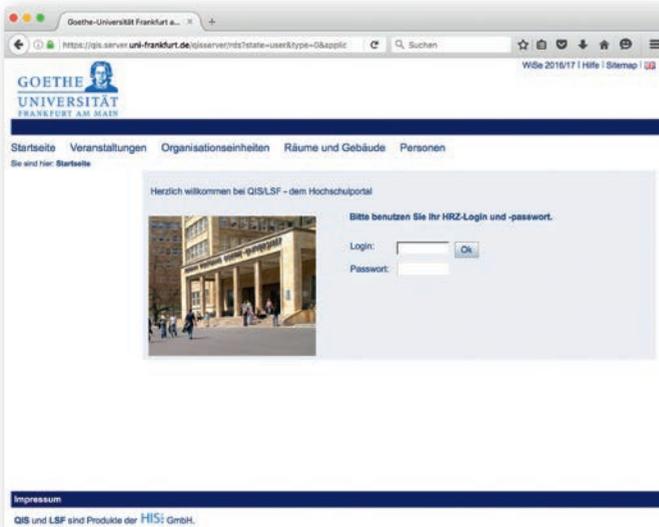
QIS/LSF

QIS/LSF ist das Online-System zur Selbstverwaltung Ihres Studiums.

Die Plattform bietet die folgenden Leistungen:

- Studienverwaltung (Immatrikulationsbescheinigung, Adressänderung)
- Klausuranmeldung und Klausurabmeldung
- Download einer Leistungsübersicht (Transcript of Records)
- Vorlesungsverzeichnis mit ausführlicher Modulbeschreibung
- Personen- und Raumsuche

▶▶▶ <https://qis.server.uni-frankfurt.de>



Melden Sie sich mit Ihrem HRZ Account, welchen Sie bereits per Post bekommen haben, im Online-System QIS an.

Eine Anmeldung für die Nutzung des Vorlesungsverzeichnisses ist nicht erforderlich.

PROGRAMMSTRUKTUR

Studiendauer und Leistungspunkte

- Regelstudienzeit: 4 Semester
- Maximale Studiendauer: 8 Semester
- Benötigte Leistungspunkte: 120 ECTS

Prüfungen

- Ein nicht beständenes Modul können Sie max. zweimal wiederholen.
- Für die Wiederholungsprüfung müssen Sie sich erneut anmelden.
- Im Falle einer Wiederholung müssen Sie sämtliche Leistungsbestandteile erneut erbringen (auch Anwesenheit, falls gefordert).
- Bestandene Prüfungsleistungen können Sie nicht wiederholen.
- Es ist möglich zusätzliche Prüfungsleistungen zu erbringen. Diese Prüfungsleistungen werden nicht zur Berechnung der Abschlussnote herangezogen. Die Ergebnisse können auf Antrag (Prüfungsamt) im Masterzeugnis aufgeführt werden.

Studienrichtungen

- Sie müssen sich mit der Bewerbung für eine Studienrichtung entscheiden:

• In **Studienrichtung I** vertiefen Sie wirtschaftspädagogische, wirtschaftswissenschaftliche und personalpsychologische Inhalte. Studienrichtung I qualifiziert nicht für die Aufnahme des Vorbereitungsdiensts für berufliche Schulen in Hessen.

• **Studienrichtung II** umfasst das Studium von wirtschaftswissenschaftlichen und wirtschaftspädagogischen Modulen sowie Modulen aus einem allgemeinen Fach. Studienrichtung II qualifiziert für die Aufnahme des Vorbereitungsdiensts für berufliche Schulen in Hessen.

- Die gewählte Studienrichtung kann ausschließlich im ersten Mastersemester gewechselt werden. Ein Wechsel ist nur einmal möglich. Die Frist zur Erbringung von Nachstudiumsauflagen wird dabei nicht verlängert.
- Wirtschaftswissenschaftliche Module belegen Sie unabhängig von der Studienrichtung. Diese Module stammen aus dem Master für Betriebswirtschaftslehre. Die Zahl der zu absolvierenden Module richtet sich dabei nach Ihrer Studienrichtung.

STUDIENVERLAUFSPLÄNE

Studienrichtung I

		Pflicht/ Wahlpflicht	ECTS
Bereich 1	Wirtschaftspädagogik		35
	Wirtschaftspädagogische Fundamente	Pflicht	6
	Didaktik der beruflichen Aus- und Weiterbildung	Pflicht	5
	Personalentwicklung in der Unternehmenspraxis I + II	Pflicht	9
	Problemstellungen der Wirtschaftspädagogik	Pflicht	5
	Wirtschaftspädagogische Lehr-Lern-Forschung	Pflicht	5
	Aktuelle Fragen der Wirtschaftspädagogik ODER Wahlpflichtmodul „Ethik“ aus dem Masterstudiengang Betriebswirtschaftslehre	Pflicht	5 oder 6
Bereich 2	Betriebswirtschaftslehre & Recht		54
	Module aus den Bereichen Accounting, Finance, Information Management, Managerial Economics, Marketing Analytics oder aus dem freien Bereich OPTIONAL 1 Modul Recht	Wahlpflicht	jeweils 6
	1 Modul Seminar ODER 1 Modul Projektseminar	Wahlpflicht	Seminar 6 Projektseminar 12
Bereich 3	Psychologie		16
	Differentielle Psychologie und Grundlagen der Diagnostik	Pflicht	8
	Arbeits- & Organisationspsychologie -Personalpsychologie I u. II	Pflicht	8
Bereich 4	Masterarbeit		15
	Modul Masterarbeit	Pflicht	15
Summe			120

Studienrichtung II

		Pflicht/ Wahlpflicht	ECTS
Bereich 1	Wirtschaftspädagogik		37 bzw. 38
	Wirtschaftspädagogische Fundamente	Pflicht	6
	Didaktik der beruflichen Aus- und Weiterbildung	Pflicht	5
	Schulpraktische Übungen I + II	Pflicht	10
	Problemstellung der Wirtschaftspädagogik	Pflicht	6
	Wirtschaftspädagogische Lehr-Lern-Forschung	Pflicht	5
	Aktuelle Fragen der Wirtschaftspädagogik ODER Wahlpflichtmodul „Ethik“ aus dem Masterstudiengang Betriebswirtschaftslehre	Pflicht	5 bzw. 6
Bereich 2	Betriebswirtschaftslehre		18
	Module aus den Bereichen Accounting, Finance, Information Management, Managerial Economics, Marketing Analytics oder aus dem freien Bereich	Wahlpflicht	jeweils 6
Bereich 3	Allgemeines Fach		50
	Module aus dem allgemeinen Fach (die Anzahl der benötigten Module entnehmen Sie bitte den jeweiligen Regularien zum allgemeinen Fach)	Wahlpflicht	50
Bereich 4	Masterarbeit		15
	Modul Masterarbeit	Pflicht	15
Summe			120 bzw. 121

Studienrichtung I

SEM.	Modul	ECTS	Modul	ECTS	Modul	ECTS	Modul	ECTS	Modul	ECTS
1.	Fundamente der Wirtschaftspädagogik	6	Didaktik der beruflichen Aus- und Weiterbildung	5	Wahlpflichtmodul BWL	6	Wahlpflichtmodul BWL	6	Diagnostik I	4
2.	Personalentwicklung in der Unternehmenspraxis I	4	Problemstellung der Wirtschaftspädagogik	5	Wahlpflichtmodul BWL ODER Arbeitsrecht	6	Wahlpflichtmodul(e) BWL	12	Arbeits- & Organisationspsychologie -Personalpsychologie I	4
3.	Personalentwicklung in der Unternehmenspraxis II	5	Wirtschaftspädagogische Lehr-Lern-Forschung	5	Wahlpflichtmodul BWL	6	Seminar BWL	6	Arbeits- & Organisationspsychologie -Personalpsychologie II Diagnostik II	8
4.	Aktuelle Fragen der Wirtschaftspädagogik ODER Wahlpflichtmodul Ethik	5 ODER 6	Wahlpflichtmodul BWL	6	Wahlpflichtmodul BWL	6	Masterarbeit	15		

Studienrichtung II

SEM.	Modul	ECTS	Modul	ECTS	Modul	ECTS	Modul	ECTS
1.	Fundamente der Wirtschaftspädagogik	6	Didaktik der beruflichen Aus- und Weiterbildung	5	Wahlpflichtmodul BWL	6	Module des allgemeinen Fachs	15
2.	Schulpraktische Übungen I	4	Problemstellung der Wirtschaftspädagogik	6	Wahlpflichtmodul BWL	6	Module des allgemeinen Fachs	15
3.	Schulpraktische Übungen II	6	Wirtschaftspädagogische Lehr-Lern-Forschung	5	Wahlpflichtmodul BWL	6	Module des allgemeinen Fachs	10
4.	Aktuelle Fragen der Wirtschaftspädagogik ODER Wahlpflichtmodul Ethik	5 ODER 6	Module des allgemeinen Fachs	10	Masterarbeit	15		

INFORMATIONEN ZUM ALLGEMEINEN FACH

- Bei Wahl der Studienrichtung II können Sie die folgenden allgemeinen Fächer belegen:

- | | | | |
|------------|------------------|---------------|------------|
| • Deutsch | • Ev. Religion | • Französisch | • Spanisch |
| • Englisch | • Kath. Religion | • Mathematik | • Sport |

- Für jedes Fach gibt es einen festgelegten Umfang an Modulen, die studiert werden müssen. Eine genaue Auflistung der Module, die an den dienstleistenden Fachbereichen erbracht werden können, finden Sie unter:

▶▶▶ <https://www.wiwi.uni-frankfurt.de/abteilungen/wipaed/allgemeine-faecher.html>

- Hinsichtlich der Teilnahmevoraussetzungen und des Erwerbs von Leistungspunkten gelten die Regelungen der einschlägigen Prüfungsordnungen des modularbietenden Fachbereichs.
- Wenn Sie beabsichtigen Sport als allgemeines Fach zu wählen, müssen Sie im Vorfeld bestimmte Nachweise erbringen. Informationen zu den Studienvoraussetzungen finden Sie hier:

▶▶▶ <https://www.wiwi.uni-frankfurt.de/abteilungen/wipaed/allgemeine-faecher.html>

- Wenn Sie beabsichtigen eine Fremdsprache als allgemeines Fach zu wählen, müssen Sie im Vorfeld einen Eingangstest (Qualifying Test) erfolgreich absolvieren. Sie sind vom verpflichtenden Eingangstest befreit, falls Sie bereits während Ihres Bachelorstudiums die gleiche Fremdsprache als allgemeines Fach belegt haben. Bitte beachten Sie die jeweils gültige Anmeldefrist.



Bitte informieren Sie sich frühzeitig über Studienvoraussetzungen, Fristen und Module des jeweiligen allgemeinen Faches bei den zuständigen Fachbereichen.

ANSPRECHPARTNER



Prof. Dr. Eveline Wuttke

Programmdirektorin M.Sc. in Wirtschaftspädagogik
Professur für Wirtschaftspädagogik,
insbesondere Empirische Lehr-Lern-Forschung
Telefon: +49 (0)69 798-34690
E-Mail: wuttke@em.uni-frankfurt.de



Prof. Dr. Gerhard Minnameier

Professur für Wirtschaftsethik und Wirtschaftspädagogik
Telefon: +49 (0)69 798 34688
E-Mail: minnameier@econ.uni-frankfurt.de



Dr. Rico Hermkes

Koordination M.Sc. in Wirtschaftspädagogik
Telefon: +49 (0)69 798 34685
E-Mail: studienberatung.wirtschaftspaedagogik@wiwi.uni-frankfurt.de



Christoph Bestian Fiolic

Masterstudienberatung
Telefon: +49 (0)69 798-34691
E-Mail: masterberatung@wiwi.uni-frankfurt.de



Disclaimer

Liebe Studierende,
da wir Ihnen als Erstsemester einen Eindruck des Campus unter Normalbedingungen geben wollen, berücksichtigen die folgenden Informationen – insbesondere diejenigen

zu Öffnungszeiten – nicht die Covid-19-Einschränkungen. Bitte informieren Sie sich deshalb vor jedem Besuch einer Campusinstitution über deren tatsächliche Öffnung sowie gegebenenfalls abweichende Öffnungszeiten unter den angegebenen Links.

BIBLIOTHEKEN

Bibliothek Recht und Wirtschaft (BRuW)

Die Bibliothek Recht und Wirtschaft (BRuW) ist die zentrale bibliothekarische Einrichtung der Fachbereiche Rechtswissenschaft (FB 01) und Wirtschaftswissenschaften (FB 02). Die Buch- und Zeitschriftenbestände sind frei zugänglich und größtenteils im OPAC des Bibliothekssystems der Goethe-Universität nachgewiesen. Die Ausleihe erfolgt an der Theke und per Selbstverbuchung. Für die Nutzung der Präsenzbestände stehen 1.000 Einzelarbeitsplätze zur Verfügung. Jacken und Taschen müssen vor Betreten der Bibliothek in die Garderobenschränke eingeschlossen werden.

Bei Interesse tragen Sie sich bitte in die Anmeldeliste an der Ausleih- und Infotheke ein. Treffpunkt ist der Eingangsbereich der BRuW gegenüber der Buchrückgabe. Die Dauer der Veranstaltung beträgt ca. eine Stunde.

Öffnungszeiten

Leseräume/Ausleihe: Mo. – Fr. 8.00 – 22.00 Uhr, Sa. + So. 10.00 – 22.00 Uhr

Infotheke: Mo. – Fr. 10.00 – 16.00 Uhr



<https://www.ub.uni-frankfurt.de/bruw/>

Universitätsbibliothek (UB)

Die Universitätsbibliothek zählt mit ihren umfangreichen Beständen und Sammlungen zu den zentralen wissenschaftlichen Bibliotheken in Deutschland.

Bockenheimer Landstr. 134-138
60325 Frankfurt am Main
Telefon: +49 (0)69 798-39205

Öffnungszeiten

PC-Arbeitsplätze:	Mo. – Fr. 8.00 – 21.30 Uhr, Sa. + So. 10.00 – 18.00 Uhr
Infotheke:	Mo. – Fr. 8.30 – 20.00 Uhr, Sa. + So. 10.00 – 18.00 Uhr
Ausleihe/Rückgabe:	Mo. – Fr. 10.00 – 20.00 Uhr, Sa. 10.00 – 14.00 Uhr

 <https://www.ub.uni-frankfurt.de>



Deutsche Nationalbibliothek

Die Deutsche Nationalbibliothek ist das zentrale Archiv für deutschsprachige Publikationen. Ihre Aufgabe ist die lückenlose Sammlung, Archivierung und Katalogisierung sämtlicher deutscher und deutschsprachiger Werke seit 1913. Die Bibliothek ist an der Haltestelle „Deutsche Nationalbibliothek“ der U-Bahn-Linie U5 gelegen. Eine jährliche Gebühr von 42 Euro muss für den Besuch der Bibliothek entrichtet werden. Eine Ausleihe ist nicht möglich.

Adickesallee 1
60322 Frankfurt am Main

Öffnungszeiten

Lesesäle:	Mo. – Fr. 9.00 – 22.00 Uhr, Sa. 10.00 – 18.00 Uhr
Anmeldung:	Mo. – Fr. 9.00 – 22.00 Uhr, Sa. 10.00 – 18.00 Uhr
Information:	Mo. – Fr. 9.00 – 18.00 Uhr, Sa. 10.00 – 16.00 Uhr

▶▶▶ www.dnb.de



SSIX

Die Abteilung Student Services and International Exchange (SSIX) betreut die Studierenden „von der Einführungswoche bis zum Abschluss“ und stellt dazu ein umfassendes Angebot an Services bereit. Zielsetzung des SSIX-Teams ist es, die Zufriedenheit der Studierenden zu erhöhen und ihren Studienerfolg zu sichern.

Das SSIX Info Center ist die erste Anlaufstelle für Studierende des Fachbereichs. Hier erhalten Sie Antworten auf alle Fragen rund um Studium und Fachbereich.

RuW Gebäude (1. Etage), Raum 1.203.

Telefon: +49 (0)69 798-7749

E-Mail: ssix-infocenter@wiwi.uni-frankfurt.de

▶▶▶ <https://www.wiwi.uni-frankfurt.de/de/studium/service-beratung>

INTERNATIONAL OFFICE

Die Mitarbeiter des International Office informieren und beraten Studierende der Goethe-Universität, die im Ausland studieren möchten. Zudem dient das International Office als Anlaufstelle für internationale Studienbewerber, Austauschstudierende (z.B. ERASMUS) und Gastwissenschaftler.

PEG Gebäude (2. Etage)

Telefon: +49 (0)69 798-3838

E-Mail: benutzen Sie bitte das Kontaktformular auf der Website

Öffnungszeiten für Masterstudierende

Für internationale Studierende (incomings)

Mo. + Mi. 13.00 – 16.00 Uhr

Di. + Do. 9.00 – 12.00 Uhr

Im Ausland studieren (outgoings)

Di. + Do. 9.00 – 12.00 Uhr

Mi. 13.00 – 16.00 Uhr

Während vorlesungsfreier Zeit abweichende Öffnungszeiten (s. Homepage).

▶▶▶ www.uni-frankfurt.de/io



PRÜFUNGSAMT

Die Mitarbeiter des Prüfungsamtes sind zuständig für die Gewährleistung ordnungsgemäßer Prüfungsverfahren nach den Vorschriften der Studien- und Prüfungsordnung. Sie können das Prüfungsamt während der persönlichen und telefonischen Sprechzeiten erreichen. Bitte informieren Sie sich über Sprechzeiten, aktuelle Termine und wichtige Bekanntmachungen über die Aushänge und die Homepage des Prüfungsamtes:

▶▶▶ www.wiwi.uni-frankfurt.de/pruefungsamt

RuW Gebäude, Raum 1.209
1. Etage, Eingang via SSIX-Info Center
Telefon: +49 (0)69 798 - 7749
E-Mail: pruefungsamt@wiwi.uni-frankfurt.de

PRÜFUNGSAUSSCHUSS

Der Prüfungsausschuss ist ein Gremium, das über zuvor beim Prüfungsamt eingereichte Anträge (Einsprüche, Widersprüche) entscheidet. Während der Vorlesungszeit tagt der Ausschuss an jedem ersten Montag eines Monats.

DEAN'S LIST

Die Dean's List (sog. Dekansliste) ist eine Auszeichnung für herausragende Studienleistungen. Diese wird jedes Semester in einem feierlichen Rahmen an die besten Studierenden des Fachbereichs vergeben. Neben der Dean's List-Urkunde erhalten die Studierenden besondere Unternehmensangebote und profitieren von Workshops und Praktika, Treffen mit Führungskräften und Unternehmenseinladungen.

▶▶▶ www.wiwi.uni-frankfurt.de/deanslist

HRZ ACCOUNT AND GOETHE EMAIL

Das Hochschulrechenzentrum (HRZ) richtet für jeden Studierenden ein HRZ Account ein und gibt den elektronischen Studierendenausweis (Goethe Card) heraus. Beide Systeme sind eng miteinander verknüpft.

Das Passwort für Ihren HRZ Account erhalten Sie mit der Abholbenachrichtigung für Ihre Goethe-Card. Studierende können Ihren HRZ Account zusammen mit der Goethe-Card im Studien-Service-Center (SSC) abholen. Wenn Sie Ihre Goethe-Card abholen, erhalten Sie weiteres Informationsmaterial sowie eine iTAN-Liste für Transaktionen mit Ihrer Goethe-Card.

Darüber hinaus vergibt die Goethe-Universität für jeden Studierenden eine E-Mail-Adresse (@stud.uni-frankfurt.de). Diese Adresse wird zum Versenden aller Informationen rund um die Universität und vor allem vom Prüfungsamt verwendet. Bitte prüfen Sie daher regelmäßig Ihren Posteingang. Eine automatische Weiterleitung auf ein anderes E-Mail-Konto ist möglich.

▶▶▶ <https://webmail.server.uni-frankfurt.de/horde/login.php>

NEWSLETTER

Der Newsletter des Fachbereichs berichtet über die Vielzahl der Aktivitäten am Fachbereich. Sie können den Newsletter unter dem folgenden Link abonnieren bzw. die aktuelle Ausgabe herunterladen:

▶▶▶ <https://www.wiwi.uni-frankfurt.de/presse-medien/newsletter.html>

STUDIERENDENSEKRETARIAT

Das Studierendensekretariat ist für alle formalen Angelegenheiten zur Studienverwaltung zuständig: Bewerbung, Rückmeldung, Beurlaubung, Doppelstudium und Weiteres.

PEG Gebäude (1. Etage)

Telefon: +49 (0)69 798-3838

Öffnungszeiten Mo. + Mi. 12.30 – 15.30 Uhr, Di. + Do. 8.30 – 11.30 Uhr

 <https://www.uni-frankfurt.de/36192867/studierendensekretariat>

CAREER CENTER

Das Career Center vermittelt Teilzeit- und Vollzeitjobs an Studierende und Absolventen/innen.

Öffnungszeiten Mo. 14.00 – 17.00 Uhr, Do. 13.00 – 17.00 Uhr

 <http://www.careercenter-frankfurt.de/>

HIWI JOBS

Aktuelle Ausschreibungen für studentische Hilfskräfte (Hiwis) werden auf der Homepage veröffentlicht:

 www.wiwi.uni-frankfurt.de/hiwi-jobs

STUDENTENWERK

Das Studentenwerk bietet ein umfangreiches Betreuungs- und Beratungsangebot für Studierende. Neben dem Betrieb der Uni-Mensen verwaltet das Studentenwerk eine Vielzahl von Wohnheimen und berät Studierende bei Fragen rund um Studienfinanzierung, Jobs sowie bei Rechtsfragen.

 <https://www.studentenwerkfrankfurt.de>

STUDENTISCHE INITIATIVEN

Unsere Studierenden engagieren sich in einer Vielzahl studentischer Organisationen. Wir ermutigen alle Studierenden des Fachbereichs, ihre Kreativität, ihr Organisationsgeschick sowie ihre Begeisterung für den Fachbereich in bestehenden oder neu gegründeten Initiativen unter Beweis zu stellen. Freundschaften, die sich in solchen Initiativen gebildet haben, dauern häufig über das Studium hinaus an.

▶▶▶ www.wiwi.uni-frankfurt.de/de/studium/studierende/master/fachschaft-und-studentische-initiativen

FWWG

Die Frankfurter Wirtschaftswissenschaftliche Gesellschaft ist das internationale Netzwerk der Absolventen des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften. Sie fördert und erhält den Kontakt der Mitglieder untereinander, aber auch zum Fachbereich und unterstützt diesen.

▶▶▶ www.fwwg.de

GMMA

Die Goethe Money and Macro Association (GMMA) ist ein Verein, der Studierende und Alumni der Abteilung „Geld und Währung“ des Fachbereichs unterstützt und den Best-Student Award für MMF Studierende stiftet.

▶▶▶ <http://www.gmma-frankfurt.de/>

GFA

Die Goethe Finance Association ist ein Verein, der es sich zum Ziel gesetzt hat, Forschung und Lehre im Schwerpunkt Finanzen zu fördern.

▶▶▶ <http://gfa.hof.uni-frankfurt.de/>



LERNGRUPPENRÄUME

Das Studentenwerk Frankfurt stellt Studierenden die Raumkapazitäten der Cafeteria, der Rotunde sowie einen Saal und das Foyer im Anbau Casino am Campus Westend nach Betriebsende zur Nutzung für Lern- und Arbeitsgruppen zur Verfügung. Hiervon ausgenommen sind Tage, an denen die Räume für Veranstaltungen gebucht sind.

Sie finden die Öffnungszeiten der einzelnen Einrichtungen unter:

▶▶▶ www.studentenwerkfrankfurt.de/essen-trinken/einrichtungen/goethe-universitaet/campus-westend

HOCHSCHULSPORT

Allen Studierenden, Mitgliedern und Angehörigen der Goethe-Universität, die Erholung, Abwechslung und Freizeitunterhaltung suchen, bietet das Zentrum für Hochschulsport ein breites Angebot.

Ginnheimer Landstraße 39
60487 Frankfurt am Main
E-Mail: zfh@hochschulsport.uni-frankfurt.de

▶▶▶ www.uni-frankfurt.de/hochschulsport

KFZ-REFERAT

Geräumige Transporter zum Studierendentarif erhalten Sie beim Kfz-Referat direkt auf dem Campus Bockenheim.

Bockenheimer Landstraße 133
(Neue Mensa Gebäude)
Telefon: 069/79 82 30 48 oder 069/70 54 69

Öffnungszeiten

Mo. – Fr.	8:30 – 18:00 Uhr
Sa.	8:30 – 9:30 Uhr + 17:00 – 18:00 Uhr

▶▶▶ <http://www.kfz-referat.de/autovermietung/>

DEUTSCH LERNEN

Das International Office bietet verschiedene Deutschkurse an. Darüber hinaus vermittelt das International Office Tandem-Partnerschaften. Dabei werden zwei Kommiliton/innen mit unterschiedlichen Muttersprachen in Kontakt gebracht, die regelmäßig zu selbständig vereinbarten Zeiten Treffen organisieren, um die Sprache des anderen zu vervollkommen.

International Office
E-Mail: international@em.uni-frankfurt.de

▶▶▶ <https://www.uni-frankfurt.de/44517738/Kursangebote-und-Anmeldung>



WIRTSCHAFTSSPRACHEN

Mit der Beherrschung von Fremdsprachen werden fachliche und interkulturelle Kompetenzen gesteigert. Beides ist in der wissenschaftlichen und wirtschaftlichen Praxis oft Voraussetzung für die Übernahme von Führungspositionen. Im Bereich Wirtschaftssprachen wird die internationale Kommunikationsfähigkeit der Studierenden entwickelt und trainiert.

Die folgenden Wirtschaftssprachen werden unterrichtet:

- Wirtschaftsendgisch (English for Economists Master's Course)
- Wirtschaftsfrenzösisch
- Wirtschaftsspanisch
- Wirtschaftschinesisch
- Interkulturelle Kompetenz Japan

Um ein hohes Niveau der Ausbildung zu garantieren, sind die Kurse auf 20 Teilnehmer begrenzt. Bitte melden Sie sich daher rechtzeitig online für Ihren Wunschkurs an. Nach erfolgreichem Abschluss des Kurses erhalten Sie ein Teilnahmezertifikat.

▶▶▶ <http://www.wiwi.uni-frankfurt.de/international/wirtschaftssprachen.html>

FACHSCHAFT WIWI



Die Fachschaft WiWi ist die studentische Interessenvertretung am Fachbereich. Aus allen Semestern engagieren sich Studierende in der Fachschaft und setzen sich u.a. für bessere Studienbedingungen ein.

Wir verleihen Studierenden in Hochschulgremien eine Stimme, haben Mitspracherecht bei der Auswahl neuer Professoren und treffen uns regelmäßig zum Austausch mit wichtigen Entscheidungsträgern am Fachbereich.



Die Fachschaft ist eine studentische Anlaufstelle bei Fragen und Problemen rund um das Studium. In der Vorlesungszeit gibt es eine wöchentliche Sprechstunde und wir öffnen regelmäßig das Fachschaftscafé im RuW.

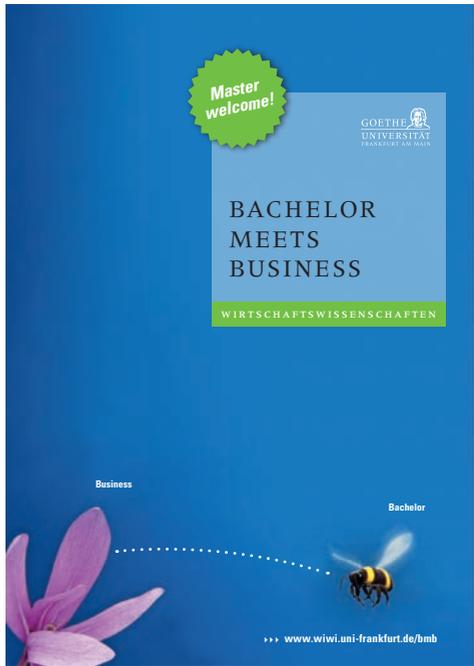
Sitzungen des gewählten Fachschaftsrates sind öffentlich und jeder kann mitmachen!
Neuigkeiten und weitere Informationen:
Homepage: www.fswiwi.goethe.de
Facebook: www.facebook.com/fswiwi.goethe



BACHELOR MEETS BUSINESS

Welchen Studienschwerpunkt soll ich wählen? In welcher Branche absolviere ich ein Praktikum? Welche Berufsperspektiven eröffnen sich für mich mit dem Bachelorabschluss? Soll ich anschließend einen Masterstudiengang wählen?

Antworten auf diese und andere Fragen bietet die in jedem Wintersemester angebotene Veranstaltungsreihe „Bachelor meets Business“ (BmB). Sie gibt Studierenden die Möglichkeit, bereits innerhalb der Universität Kontakte zu namhaften Wirtschaftsunternehmen zu knüpfen. Zunächst erfolgt eine kurze Präsentation des eingeladenen Unternehmens, bei der sich auch die Mitarbeiter*innen mit ihrem persönlichen Werdegang vorstellen. Anschließend besteht für die Studierenden die Möglichkeit, Fragen zu Praktikumsmöglichkeiten und Perspektiven für die Zeit nach dem Studium zu stellen.



Aufgrund der Corona-Pandemie und der an der Goethe-Universität Frankfurt weiterhin auf ein Minimum beschränkten Präsenzlehre hat sich der Fachbereich entschlossen, die Veranstaltungsreihe „Bachelor meets Business“ im WS 21/22 ebenfalls digital durchzuführen.

Für nachfolgende Termine können Sie sich bereits vormerken:

Datum	Unternehmen
02.11.2021	Gruppe Deutsche Börse
09.11.2021	BDO AG Wirtschaftsprüfungsgesellschaft
16.11.2021	KfW Bankengruppe
30.11.2021	Deutsche Bank Management Consulting
07.12.2021	Deloitte

Die Events finden immer dienstags von 18.15 bis ca. 20.00 Uhr über „zoom“ oder anderen Videokonferenzsystemen statt. Die Teilnahme ist kostenfrei. Anmeldung ab Oktober unter:

▶▶▶ <https://www.uni-frankfurt.de/94951099/Kursanmeldung>



GOETHE MASTERS STUDENTS PANEL

Sie lernen von uns & wir wollen von Ihnen lernen!

In zahlreichen Lehrveranstaltungen lernen Sie, gute Entscheidungen nicht aus dem Bauch heraus, sondern auf Basis einer methodischen Datenauswertung zu treffen. Genau dies wollen wir nun auf unsere Masterstudiengänge übertragen und unsere betriebswirtschaftlichen Studiengänge datenbasiert verbessern. Dazu werten wir Ihre Studierendendaten – nach vorheriger schriftlicher Einwilligung – zu folgenden Zwecken aus:

- Feinjustierung des Auswahlverfahrens
- Identifizierung von Handlungsbedarf in Bezug auf curriculare und nicht-curriculare Lehrangebote, um Ihr Studium noch erfolgreicher zu gestalten
- Vorbereitung für die Aufnahme ins prestigeträchtige Financial Times Ranking

Die Einhaltung der gesetzlichen **Datenschutzstandards** liegt uns dabei am Herzen. Daher gilt: Wir behandeln Ihre Daten **vertraulich** und sie werden **sicher** gespeichert. Die Daten verbleiben im Dekanat und werden **nicht** an Dritte herausgegeben.

Fragen zum Forschungsprojekt beantwortet Ihnen gern:

Dr. Ralf Koßmann

kossmann@wiwi.uni-frankfurt.de

Telefon: +49 (0)69 798-34606



GOETHE MASTERS
STUDENTS PANEL



Goethe-Universität Frankfurt
Fachbereich Wirtschaftswissenschaften
Theodor-W.-Adorno-Platz 4
60323 Frankfurt am Main
www.wiwi.uni-frankfurt.de

